

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА ДЕТСКИЙ САД № 56**

Разработано и согласовано  
общим собранием работников  
МАДОУ д/с № 56  
Протокол № 23.10.2017 г.  
Председатель собрания  
 И.И.Нечунаева



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке самообследования**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения города Калининграда – детского сада № 56**  
**(МАДОУ д/с № 56)**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок и принципы проведения самообследования МАДОУ д/с № 56 (далее - Учреждение).
- 1.2. Положение о порядке самообследования МАДОУ д/с № 56 (далее – Положение) разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- 1.3. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.
- 1.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждением, содержания и качества подготовки воспитанников, организации образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения.

**2. Цели самообследования**

- 2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения.

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении

### **3. Порядок проведения самообследования**

Этапы, сроки и ответственные за проведение самообследования:

- 3.1. планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель - май текущего года на отчетный период);
- 3.2. организация и проведение процедуры самообследования (май – август текущего года на отчетный период);
- 3.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (май – август текущего года на отчетный период);
- 3.4. рассмотрение отчета педагогическим советом Учреждения (август текущего года на отчетный период);
- 3.5. ответственные за проведение самообследования и сроки проведения определяются приказом заведующего Учреждением.

### **4. Содержание и структура отчета по самообследованию**

Отчет о результатах самообследования содержит аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации:

- об общих сведениях организации;
- о структуре управления;
- об особенностях организации образовательного процесса;
- безопасность ДООУ;
- кадровый потенциал;
- конкурсное движение среди воспитанников;
- анализ сотрудничества Учреждения с социальными институтами;
- анализ мониторинга удовлетворенности родителями воспитанников качеством предоставляемых образовательных услуг;
- достижения педагогов МАДОУ д/с 56;
- анализ работы по коррекционному направлению.

Мониторинг качества образования: уровень освоения, динамика состояния здоровья воспитанников заболеваемости и посещаемости.

### **5. Делопроизводство самообследования**

Результаты самообследования оформляются в виде отчета. Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, подписывается заведующим Учреждения и заверяется печатью Учреждения. Не позднее 1 сентября текущего года отчет размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».