

Сведения о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований целевых взносов.

Правовое регулирование привлечения средств родителей (законных представителей) обучающихся на нужды дошкольного образовательного учреждения муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда детский сад №56 (далее-МАДОУ д/с №56) регламентируется Гражданским кодексом РФ (далее ГК-РФ), Федеральным законом от 11.08.1995 г №135 –ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», региональными (муниципальными) нормативно-правовыми актами и локальными актами МАДОУ д/с №56.

В соответствии со ст. 582 ГК РФ **пожертвование представляет собой дарение вещи или права в общеполезных целях на безвозмездной основе.**

Оформление пожертвования

При пожертвовании денежных средств или имущества на нужды МАДОУ д/с №56 общеполезными могут быть цели, имеющие определенное значение как для МАДОУ д/с №56 в целом (например, капитальный ремонт), так и для отдельных структурных подразделений (например, покупка мебели в группу, ремонт группы и т.п.).

Граждане и (или) организации, желающие помочь МАДОУ д/с №56 материально, должны оформить безвозмездную помощь письменным договором пожертвования (приложение 1). Это особой вид договора дарения, по которому одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне вещь в собственность или имущественное право (требования) к себе или третьему лицу (например, право периодического получения определенной денежной суммы по банковскому вкладу жертвователя) в общеполезных целях.

Порядок привлечения пожертвования ДОУ

МАДОУ д/с №56 может собирать пожертвование, если такая возможность предусмотрена в его уставе. Основным принципом привлечения дополнительных средств (пожертвования) МАДОУ д/с №56 служит **добровольность** их внесения физическими и юридическими лицами, в т.ч. родителями (законными представителями) обучающихся. МАДОУ д/с №56 не вправе самостоятельно, по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия. Размер целевого взноса определяется каждым жертвователем самостоятельно.

Пожертвование может осуществляться как путем непосредственной передачи имущества (вручение ключей, правоустанавливающих документов), так и обещанием передать имущество в будущем. На принятие

пожертвования не требуется разрешения или согласия учредителя МАДОУ д/с №56 или иных государственных (муниципальных) органов власти.

Пожертвование может вноситься:

- на расчетный счет учреждения (пожертвование юридических и физических лиц).

Иное имущество, отличное от денежных средств (материальные вещи), оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МАДОУ д/с №56 в соответствии с действующим законодательством.

Использование пожертвования

МАДОУ д/с №56, принимая пожертвование, должно использовать его по назначению. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий МАДОУ д/с №56 по согласованию с органами самоуправления МАДОУ д/с №56, принявшими решение о привлечении средств, и учредителем.

Пожертвование МАДОУ д/с №56 может предусматривать конкретное условие пользования имуществом, определяемое жертвователем. Если общепользная цель дарителем не оговорена, администрация МАДОУ д/с №56 самостоятельно решает на что в маках уставной деятельности и (или) воспитательного процесса потратить полученное имущество. Например, МАДОУ д/с №56 вправе израсходовать дополнительно привлеченные денежные средства (пожертвование) на функционирование и развитие МАДОУ д/с №56, осуществление образовательного процесса, в т.ч. на приобретение предметов хозяйственного пользования, интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей, и другие нужды.

Если применение имущества по указанному жертвователем назначению невозможно, распоряжаться им в иных целях допускается только с согласия жертвователя. В случаях смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица – жертвователя процедуру распоряжения имуществом определяет суд.

Пожертвованное имущество, используемое не по назначению, может быть возвращено жертвователю, наследникам или иным правопреемникам по решению суда.

Сведения из Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) (части первая, вторая, третья и четвертая) (с изменениями и дополнениями)

Часть вторая

Раздел IV. Отдельные виды обязательств (ст.ст. 454 - 1109)

Глава 32. Дарение (ст.ст. 572 - 582)

Статья 582. Пожертвования

1. Пожертвованием признается дарение вещи или права в общепользных целях. Пожертвования могут делаться гражданам, лечебным, воспитательным учреждениям, учреждениям социальной защиты и другим

аналогичным учреждениям, благотворительным, научным и образовательным организациям, фондам, музеям и другим учреждениям культуры, общественным и религиозным организациям, иным некоммерческим организациям в соответствии с законом, а также государству и другим субъектам гражданского права, указанным в **статье 124** настоящего Кодекса.


2. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

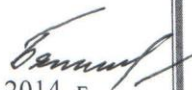
3. Пожертвование имущества учреждению может быть обусловлено жертвователем использованием этого имущества по определенному назначению. При отсутствии такого условия пожертвование имущества МАДОУ д/с №56 считается обычным дарением, а в остальных случаях пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с назначением имущества.

4. Если **законом** не установлен иной порядок, в случаях, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица - жертвователя по решению суда.

5. Использование пожертвованного имущества не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных **пунктом 4** настоящей статьи, дает право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

6. К пожертвованиям не применяются **статьи 578 и 581** настоящего Кодекса.

Разработано и принято
Общим собранием трудового
Коллектива МАДОУ д/с №56
Протокол №3 от 22.08.2014г.
Председатель собрания
 И. И. Нечунаева

Утверждено
Заведующий Т. В. Богачева 
Приказ № 158/1-О от 26.08.2014_г



Положение
о порядке привлечения и использования благотворительных средств и
мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей
(законных представителей) обучающихся
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения города Калининграда детский сад №56

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) (далее- Положение) воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детский сад №56 (далее – МАДОУ д/с №56) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в МАДОУ д/с №56 в привлечении внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития МАДОУ д/с №56, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха обучающихся;
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся МАДОУ д/с №56.

1.3. Источники финансирования МАДОУ д/с №56, предусмотренные настоящими Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МАДОУ д/с №56 дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования МАДОУ д/с №56 внебюджетных средств

1.5. Дополнительные финансовые источники могут быть привлечены МАДОУ д/с №56 только в том случае, если такая возможность предусмотрена в Уставе МАДОУ д/с №56, с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими методическими рекомендациями.

1.6. Внебюджетными источниками финансирования МАДОУ д/с №56 могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- Оказание дополнительных платных образовательных услуг, относящихся к основным видам деятельности МАДОУ д/с №56 и иных платных услуг организованных в соответствии с действующим законодательством;
- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица (далее по тексту настоящего Положения — физические и юридические лица);

1.7. Привлечение МАДОУ д/с №56 дополнительных финансовых средств (целевых взносов, добровольных пожертвований, предоставление платных услуг), является правом, а не обязанностью.

1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств МАДОУ д/с №56 является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся и юридическими лицами.

Принуждение со стороны заведующего МАДОУ д/с №56, работников МАДОУ д/с №56 и родительской общественности к внесению разного вида

внебюджетных средств родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

Привлечение внебюджетных средств на благотворительные цели для материально-технического развития МАДОУ д/с №56 допускается только заведующим МАДОУ д/с №56, действующими коллегиальными органами МАДОУ д/с №56.

2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1. Законные представители — усыновители, опекуны, попечители обучающихся МАДОУ д/с №56, наблюдательный совет, педагогический совет.

2.2. Органы коллегиального управления в МАДОУ д/с №56-общее собрание трудового коллектива МАДОУ д/с №56. Порядок выборов органов коллегиального управления МАДОУ д/с №56 и их компетенция определяются Уставом МАДОУ д/с №56, положением о соответствующем органе коллегиального управления, разрабатываемым МАДОУ д/с №56 самостоятельно и утверждается заведующим МАДОУ д/с №56.

2.3. Целевые взносы — добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте настоящего Положения целевое назначение — развитие МАДОУ д/с №56.

2.4. Добровольное пожертвование — добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепользованных целях. В контексте настоящего Положения общепользованная цель — развитие МАДОУ д/с №56.

2.5. Жертвователю — юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители воспитанников, осуществляющее добровольное пожертвование.

4. Порядок привлечения МАДОУ д/с №56 целевых взносов

4.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МАДОУ д/с №56 имущества, укрепление и развитие материально-технической базы МАДОУ д/с №56, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МАДОУ д/с №56 и действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) принимается коллегиальными органами, с утверждением цели их привлечения. Заведующий МАДОУ д/с №56 представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

4.3. МАДОУ д/с №56 не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия.

4.4. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

4.5. Решение о внесении целевых взносов МАДОУ д/с №56 со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению МАДОУ д/с №56 к указанным лицам.

4.6. Целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся вносятся на расчетные счета МАДОУ д/с №56. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), не допускается.

4.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий МАДОУ д/с №56 строго по объявленному целевому назначению по согласованию с органами коллегиального управления.

4.8. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, заведующий МАДОУ д/с №56 несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления — уголовную ответственность.

5. Порядок привлечения МАДОУ д/с №56 добровольных пожертвований.

5.1. Добровольные пожертвования МАДОУ д/с №56 могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся. МАДОУ д/с №56 вправе собирать пожертвования, если это право предусмотрено его Уставом.

Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством, и вносятся на расчетный счет МАДОУ д/с №56. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, на имя заведующего МАДОУ д/с №56 или их фактическая передача работнику МАДОУ д/с №56 не допускается.

Наличие денежных средств отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности по статье дохода и расхода.

Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется договором и в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МАДОУ д/с №56 в соответствии с действующим законодательством. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.2. МАДОУ д/с №56, орган коллегиального управления МАДОУ д/с №56 не имеет права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся без их согласия к внесению добровольных пожертвований.

5.3. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием обучающихся в МАДОУ д/с №56, сборов на нужды МАДОУ д/с №56 не допускается.

5.4. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителями (законным представителем) обучающихся определяется самостоятельно.

5.5. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий МАДОУ д/с №56 строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития МАДОУ д/с №56, расходование этих средств, производится в соответствии со сметой расходов и отражается в

плане финансово-хозяйственной деятельности, согласованной с коллегиальным органом МАДОУ д/с №56 .

5.6. Заведующий обязан представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников по их запросу. Учредителю заведующий МАДОУ д/с №56 представляет отчет о привлечении и расходовании пожертвований.

5.7. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, не по назначению определенному жертвователями, заведующий МАДОУ д/с №56 несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств.

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств МАДОУ д/с №56 осуществляется Учредителем, органами наделенными полномочиями по обеспечению финансового контроля в соответствии с настоящим положением.

7.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме обучающихся из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

7.3. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МАДОУ д/с №56.

8. Заключительные положения

8.1. заведующий МАДОУ д/с №56 несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств.

8.2. Средства, полученные МАДОУ д/с №56 в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС.

Договор пожертвования

«__» _____ 20__ г.

____ именуемое (ый) в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда детский сад №56, в лице заведующего Богачевой Татьяны Валерьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «МАДОУ д/с №56», с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется безвозмездно передать МАДОУ д/с №56 денежные средства в размере _____ рублей в качестве пожертвования _____
- 1.2. Жертвователь передает МАДОУ д/с №56 денежные средства, указанные в пункте 1.1. настоящего договора, для использования ул.Фермора д.1, 6А в целях укрепления материальной базы МАДОУ д/с №56.
- 1.3. Денежные средства считаются переданными МАДОУ д/с №56 с момента их зачисления на лицевой счет МАДОУ д/с №56.
- 1.4. Если использование МАДОУ д/с №56 пожертвованных денежных средств в соответствии с назначением, указанным в пункте 1.2. договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению лишь с письменного согласия Жертвователя.

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Жертвователь обязуется в течение 3-х дней с момента подписания настоящего договора перечислить МАДОУ д/с №56 денежные средства, указанные в пункте 1.1. настоящего договора.
- 2.2. МАДОУ д/с №56 вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ МАДОУ д/с №56 от пожертвования должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения отказа.
- 2.3. Жертвователь вправе требовать отмены пожертвования в случае использования МАДОУ д/с №56 пожертвованных денежных средств не в соответствии с целями, указанными в пункте 1.2. настоящего договора.

3. Разрешение споров

- 3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора будут

- разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.
- 3.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

5. Заключительные положения

- 5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 5.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.
- 5.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждого из Сторон.

6. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь

МАДОУ д/с №56:

Адрес: _____

Жертвователь: _____

Адрес: 236029, г. Калининград,
ул. Фермора д.1, 6А

ИНН 3906207708 КПП 390601001

УФК по Калининградской области
(КЭФик, МАДОУ д/с №56)

Счет 40701810827481000081

л/с 808011160 БИК 042748001

Отделение Калининград г. Калининград

Заведующий _____ Т. В. Богачева